

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ д/с № 96
И.Н. Суцевская



План
по соблюдению
требований к служебному поведению
и урегулированию конфликта интересов МБДОУ д/с № 96
на 2024 год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции и проведению антикоррупционной экспертизы локальных актов
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - родительских собраниях		Заведующий, комиссия по противодействию коррупции и проведению антикоррупционной экспертизы локальных актов
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2023 учебный год	Июнь-сентябрь	Заведующий
1.4. Подготовка отчета по предупреждению коррупционных правонарушений и соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов МБДОУ д/с № 96 в ДОУ за 2023 год	январь	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции и проведению антикоррупционной экспертизы локальных актов
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников ДОУ к совершению коррупционных правонарушений	постоянно	Председатель комиссии
2.2. Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по выплатам	1 раз в полгода	Заведующий, Председатель управляющего совета
2.3. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Постоянно (ежемесячно)	Комиссия по противодействию коррупции и проведению антикоррупционной экспертизы локальных актов

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей)		
3.1. В Международный день борьбы с коррупцией (9 декабря), распространение памяток для сотрудников, родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.) направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Заведующий ДОУ
3.2. Оказание консультативной помощи работникам ДОУ по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушения запретов, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.	при поступлении на работу; при возникновении необходимости	
3.3. Оформление информационного стенда по тематике противодействия коррупции «Вместе против коррупции».	сентябрь	Комиссия по противодействию коррупции и проведению антикоррупционной экспертизы локальных актов.
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Старший воспитатель
4.3. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	4 квартал	Заведующий ДОУ
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом, для размещения на нем информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании»	В течение года	Ответственный за ведение сайта
4.5. Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции.	3 квартал	Заведующий, участковый уполномоченный